



6702 CLARO  
Telefono 091 - 873 40 30  
Telefax 091 - 863 20 82  
Conto corrente postale 65 - 302-2  
comune.claro@bluewin.ch

## **Ordinanza municipale concernente il versamento di contributi sostitutivi per la formazione di posteggi**

---

### **Il Municipio di Claro, richiamati:**

- l'art. 40.4 delle norme di attuazione del piano regolatore di Claro, che recita:  
*“Ove il numero di posteggi richiesto non può essere realizzato per motivi pianificatori o urbanistici codificati nelle presenti normative oppure per motivi tecnico-costruttivi è richiesto il prelievo di un contributo sostitutivo. Al Municipio è inoltre data la facoltà di proibire la formazione di posteggi qualora questa fosse contraria agli obiettivi di PR. In tutti questi casi il Municipio impone ai proprietari l'obbligo di pagare un contributo pari al 25% del costo di costruzione del posteggio, compreso il valore del terreno. I contributi sostitutivi vengono restituiti nella misura in cui l'obbligazione primaria di eseguire i posteggi venga adempiuta nel termine di 10 anni dall'imposizione. Il Municipio stabilisce tramite l'Ordinanza le modalità di calcolo e l'aggiornamento dell'importo contributivo, tenendo in considerazione le caratteristiche delle diverse zone edificabili.”*
- l'articolo 192 della Legge organica comunale e 44 del relativo Regolamento di applicazione,

### **o r d i n a:**

#### **Art. 1 – Ammontare dell'esonero**

1. Il costo effettivo del posteggio, compreso il terreno, è stato valutato in fr. 20'000.00.
2. Per l'esonero della formazione di posteggi o autorimesse verrà imposto un contributo del 25% del costo effettivo del posteggio come al capoverso 1 per un totale di fr. 5'000.00.

#### **Art. 2 – Versamento**

L'importo corrispondente al contributo sostitutivo dovrà essere versato al termine dei lavori e prima della richiesta di collaudo e abitabilità della costruzione.

#### **Art. 3 – Titolo esecutivo**

La fattura emessa, una volta cresciuta in giudicato, costituisce titolo esecutivo ai sensi dell'art. 80 LEF.

#### **Art. 4 – Entrata in vigore**

Le disposizioni della presente ordinanza entreranno in vigore una volta cresciute in giudicato.

#### **Art. 5 – Disposizioni abrogative**

Con l'entrata in vigore sono abrogate tutte le precedenti disposizioni in materia.

## Art. 6 – Termini ricorsuali

Contro la presente ordinanza è data facoltà di ricorso al Consiglio di stato durante il periodo di pubblicazione.

PER IL MUNICIPIO

Il Sindaco:

Avv. Roberto Keller

La Segretaria:

Maris Martinetti Scapozza



**Approvato dal Municipio con risoluzione municipale 826 del 21 settembre 2015.  
Pubblicata all'Albo comunale dal 23.09.2015 al 22.10.2015.**